

郵便入札封筒 記入例

郵送用封筒〈表面〉

〒510-0011
三重県四日市市霞二丁目1-1
四日市港ポートビル9階

四日市港管理組合 総務課
管財・契約担当(入札係) 行

入札書等 在中

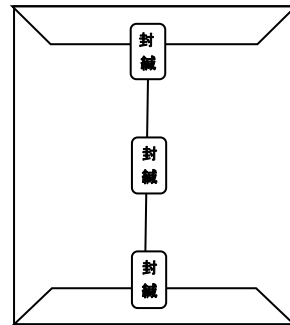
(配達指定日 令和〇〇年〇〇月〇〇日)

開札日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
案件名	〇〇〇〇〇

住所又は所在地 : 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇番〇番地

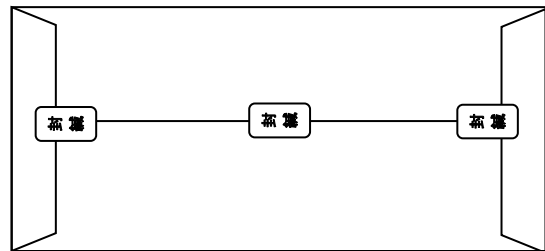
商号又は名称 : 〇〇株式会社

郵送用封筒〈裏面〉



封筒A・封筒B・郵送用封筒とも
必ず封かんしてください。
(のり付けした封筒の継ぎ目に封かんすること。
封かんとは、封印、封かん印、封字(メなど)、
封かんシール(はがれた場合は無効)のいずれか
によるものとする。)

封筒A・封筒B〈裏面〉



案件名は、入札公告別表に記載された工事名
又は業務名をそのまま記載すること。
(誤字・脱字は無効)

封筒 A〈表面〉

入札書 在中

開札日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
案件名	〇〇〇〇〇

住所又は所在地 : 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇番〇番地

商号又は名称 : 〇〇株式会社

封筒 B〈表面〉

事後審査書類 在中

開札日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
案件名	〇〇〇〇〇

住所又は所在地 : 〇〇県〇〇市〇〇丁目〇番〇番地

商号又は名称 : 〇〇株式会社

入札書

事後審査書類

納税確認書
及び
納税証明書

記載例

入 札 書（工事関係用）	
入 札 価 格 （税 抜）	100,000,000 円
工 事（施 行） 場 所	四日市市 ○○ 地先
工 事 名 （ 目 的 名 ）	令和○年度 ○○○○ 第○号 ○○○○工事
入札保証金額	免除
上記金額で四日市港管理組合財務規則（昭和41年四日市港管理組合規則第12号）によって請負したいから入札します。 令和○年○月○日 四日市港管理組合 管理者 あて 入札者住所及び氏名（法人 にあっては、法人の住所、 法人名及び代表者氏名）を 記入すること（記載漏れや 誤字・脱字は無効）。 入札者 住 所 三重県四日市市霞二丁目1-1 ○○○○株式会社 氏 名 代表取締役 霞 太郎 印	

入札価格（税抜）を記入すること。

工事（施行）場所及び工事名（目的名）は、入札公告別表（又は、入札指名通知書）に記載されたものをそのまま記入すること（誤字・脱字は無効）。

開札日 を記入すること（開札日以外の日付は無効）。

代表者印を押印すること（代表者印の押印がない場合は無効）。

- 備考 1 この入札書は、1件ごとに作成し、消えにくいものにより記載し、数字はアラビア数字を用いること。
- 2 訂正したときは、必ず訂正印を押すこと。